

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Начальная школа -детский сад №9»

РФ, 685001, г. Магадан, ул. Майская 22Б, т. (факс) (4132)64-75-24

e-mail: detsadv9-2013@mail.ru

Положение о взаимодействии школы с семьями обучающихся.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «НШ-ДС №9»

Е.И.Добровольская

«НШ-ДС №9» 20__ г.



1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии МБОУ « ШП-ДС №9» и родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом учреждения (далее – школа, образовательное учреждение) и определяет цели, задачи, принципы, направления и формы взаимодействия школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

1.2. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родителей) – это систематизированный, сознательно организованный процесс, интегрирующий действия педагогических работников и родителей, направленные друг другу. Это взаимосвязь школы и семьи обучающегося в процессе их совместной деятельности и общения.

1.3. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся обусловлено следующими обстоятельствами:

- единым объектом (субъектом воспитания);
- общими целями и задачами воспитания детей;
- необходимостью согласованности действий педагогов и родителей;
- возможностью взаимного обогащения каждого участника взаимодействия.

1.4. Основой сотрудничества школы и родителей (законных представителей) обучающихся является общая цель создания благоприятных условий для полноценного социального становления, воспитания и обучения детей, самореализации их личности. Достижение данной цели обусловлено решением следующих задач:

- обеспечение качественного образования обучающихся;
- развитие профессиональных интересов и подготовка детей к сознательному выбору профессии;
- формирование нравственности и культуры поведения у обучающихся;
- подготовка обучающихся к семейной жизни;
- формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни.

2. Цель, задачи и принципы взаимодействия школы и родителей

2.1. Цель взаимодействия школы и родителей: установление продуктивных сотрудничества отношений педагогических работников и родителей, направленных на успешное достижение общей цели.

2.2. Задачи взаимодействия:

2.2.1. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся в ходе образовательного процесса.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по:

- разъяснению их прав и обязанностей;
 - повышению правовой грамотности родителей в области защиты прав и достоинств ребенка;
 - активизации и обогащению воспитательных умений и психолого-педагогических знаний родителей (законных представителей), поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях;
 - по оказанию семьям необходимой помощи в развитии, образовании и воспитании детей;
 - выработке общих взглядов и педагогических установок на развитие ценностных ориентиров у детей средствами приобщения их к традиционной культуре
- Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов, их воспитанников и родителей, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности.

2.2.3. Цель взаимодействия ОУ с семьями обучающихся в соответствии с ФГОС ДО: создать целостную социокультурную среду для успешного развития и социализации обучающихся. оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психолого-педагогическую помощь в семейном воспитании детей;

- способствовать повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей, в развитии способности разрешать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с воспитанием детей;
- вовлекать родителей и других членов семей обучающихся в образовательную деятельность учреждения, к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в городе, районе;
- поддерживать образовательные инициативы родителей в сфере образования детей.

2.2.4. Разработка тематического оформления по работе с семьей (уголок для родителей).

2.2.5. Оказание помощи родителям в воспитании, развитии социального опыта, коммуникативных навыков и умений у детей.

3. Содержание, формы и методы работы школы с родителями

3.1. Содержание работы школы с родителями включает следующие блоки:

- психолого-педагогическая диагностика семьи;
- повышение психолого-педагогических знаний родителей ;
- вовлечение родителей в УВП;
- участие родителей в управление школой;
- контроль за воспитанием и содержанием детей в социально неблагополучных семьях.

3.2. В школе могут использоваться различные методы изучения семьи (наблюдение, беседа, тестирование, анкетирование, посещение семьи на дому и т. п.) с соблюдением следующих правил: родители и дети не должны чувствовать себя объектами изучения; уважительное отношение педагогов ко всем членам семьи.

3.3. Отбор содержания, форм и методов педагогического просвещения родителей тесно связан с развитием их педагогического мышления, практических умений и навыков в области воспитания. Основные формы педагогического просвещения родительские собрания, круглый стол (диспут) по обмену опытом воспитания, вечер вопросов и ответов с привлечением различных специалистов (врачей, юристов и т. д.), индивидуальные консультации для родителей, открытые уроки и классные мероприятия

3.4. Вовлечение родителей в УВП осуществляется через родительские собрания, помощь в укреплении МТБ школы, совместные творческие дела и т. п.

3.5. Родители участвуют в управлении школой через свои органы самоуправления. Самоуправление родителей осуществляется на двух уровнях: классном и общешкольном. Первый уровень осуществляется через классные родительские собрания (высший орган самоуправления родителей класса) и деятельность классного родительского комитета. Второй уровень осуществляется через общешкольное родительское собрание и деятельность родительского комитета школы.

3.6. Социально неблагополучные семьи, которые не выполняют свои обязанности по воспитанию своих детей, могут быть поставлены на ВШК согласно Положению о ВШК за несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально- опасном положении. Работа с ними проводится согласно плану школы, утверждаемому директором школы на год.

4. Документация и отчетность.

4. 1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями учеников(план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты).

4. 2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

5. Критерии анализа взаимодействия с семьями

5.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его.

5.2. Критерии анализа планов образовательной деятельности педагогов с детьми:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

5.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

6. Делопроизводство

6.1. Документы по взаимодействию семьи и школы ведутся и находятся у заместителя директора по воспитательной работе, а также классных руководителей